

2027年度

外国人留学生用／For International Students

入学志願要項／Application Guidance

出願書類／Application Documents



TOKUSHIMA
COLLEGE OF
TECHNOLOGY

T→COT

徳島工業短期大学

建学の精神

本学は、学祖 近藤安次郎（1894年～1990年）により国家及び社会に貢献できる人間の育成と、時代に適応した専門技術者の養成を目指して1973年に設立された。その趣旨は、学祖の教育哲学を項目別に列挙した学園訓として本館正面玄関に掲げられており、国の伝統を尊重し勤労と奉仕の心を身につけた「人づくり」の教育観を表している。

この「人づくり」の教育を本学の建学の精神として位置づけ、本学の教育目的の精神的支柱とする。

教育理念

建学の精神に則り、品性の向上を図り、自発的に社会に貢献できる人間性を養い、技術革新が著しい自動車産業界になくてはならない人材を育成することを本学の教育理念とする。

教育目的

建学の精神・教育理念を土台として、自動車工業に関する専門知識を身に付けた人材を育成することを目的とする。自動車整備士資格の取得を目指すことはもとより、国際化する社会への理解を深めさせ、価値観の多様化した学生に、社会人として必要な能力を育成することを目指すものとする。

教育課程の編成・実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）

高度化、複雑化する自動車技術の進展に対応できる専門知識と幅広い教養を有する人材を育成し、国家資格『二級自動車整備士・一級自動車整備士・車体整備士』の資格取得を目標にすると共に、多方面の分野にも進出できるようカリキュラム（教育課程）を編成する。

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）

国土交通省の定める必修科目及び本学の建学の精神である「人づくり」を実現するための諸科目や自動車工学の基礎となる科目を合わせ履修し、卒業要件単位数を修得した者に学位を与える。

徳島工業短期大学が求める学生像（アドミッション・ポリシー）

本学は、「人づくり」を建学の精神に掲げ、「品性の向上を図り、自発的に社会に貢献できる人間性を養い、技術革新が著しい自動車産業界になくてはならない人材を育成する」ことを教育理念として教育活動を行っています。

本学の建学の精神・教育の理念を理解し、学習意欲を有した、次のような目的を持つ学生に入学してほしいと考えています。

- 1 自動車整備士資格の取得を目指したい人
- 2 身に付けた知識・技術を基に、自ら課題を解決したいと考える人
- 3 主体性を持ち、多様な人とコミュニケーションを図りたいと考える人

Founding Spirit

Our college was established in 1973 by our founder, Yasujiro Kondo (1894-1990), with the aim of nurturing individuals who can contribute to the nation and society and training professionals with specialized skills adapted to the times. This purpose is displayed as the school precept, which lists the founder's educational philosophy at the main entrance of the main building. It reflects an educational view of "human development" that respects the nation's traditions and instills a spirit of diligence and service.

We position this education of "human development" as the founding spirit of our college and consider it the spiritual pillar of our educational objectives.

Educational Philosophy

In line with the founding spirit, our educational philosophy is to foster human character capable of contributing to society voluntarily, and to cultivate indispensable human resources for the rapidly innovating automotive industry.

Educational Objectives

Based on the founding spirit and educational philosophy, our objective is to train human resources with specialized knowledge in automotive engineering. While aiming to acquire automotive maintenance technician qualifications, we also aim to deepen students' understanding of an increasingly globalized society and to develop the necessary abilities as members of society, accommodating the diverse values of the students.

Policy on Curriculum Organization and Implementation (Curriculum-Policy)

We organize our curriculum to nurture human resources with specialized knowledge and a broad range of education, capable of responding to the advanced and complex developments in automotive technology. We aim for the acquisition of national qualifications such as "Second-Class Automotive Maintenance Technician," "First-Class Automotive Maintenance Technician," and "Automotive Body Repair Technician," and we also prepare our students to advance into various fields.

Policy on Graduation Certification and Degree Conferment (Diploma-Policy)

We confer degrees to those who complete the compulsory subjects stipulated by the Ministry of Land, Infrastructure, Transport and Tourism, and the various subjects necessary to realize the college's founding spirit of "human development," along with fundamental courses in automotive engineering, and who have earned the required graduation credits.

Ideal Student Profile (Admission-Policy)

Our college's founding spirit is "human development," and our educational philosophy is to "enhance character, foster humanity that can contribute to society voluntarily, and cultivate indispensable human resources for the rapidly innovating automotive industry." We conduct educational activities based on this philosophy.

We wish to admit students who understand the founding spirit and educational philosophy of our college, are motivated to learn, and have the following objectives:

1. Those who aim to acquire automotive maintenance technician qualifications.
2. Those who wish to solve problems on their own based on the knowledge and skills they have acquired.
3. Those who possess autonomy and seek to communicate with diverse individuals.

入学志願要項

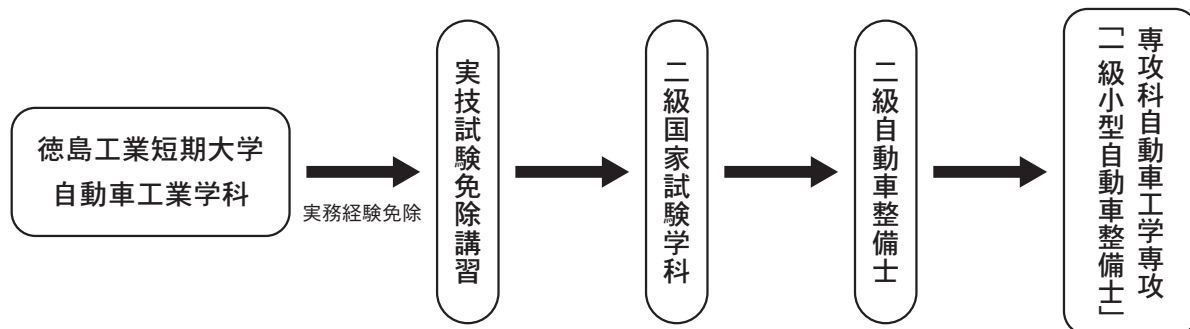
1. 学科

- (1) 募集学科 自動車工業学科 国際整備士コース (3年制・2年制)
- (2) 入学定員 30名
- (3) 卒業後の資格と特典

本学を卒業すると、短期大学士の学位が得られます。また3年を前提とする長期履修制度も設けており、十分な日本語能力を身に付けたうえで、専門教育を受けることができます。

下の図に示すように、二級自動車整備士国家試験を受験するには、三級整備士の資格を有し、かつ所定の実務経験が必要です。しかし二級整備士の養成施設として国土交通省より認定されている本学を卒業すると、実務経験が免除され、直ちに二級整備士国家試験(学科)の受験資格が得られます。従って本学への進学は二級自動車整備士への最短コースです。

なお、国家試験には学科試験と実技試験とがありますが、徳島県自動車整備振興会が本学で行う実技試験免除講習を修了すると実技試験が免除されます。



2. 受験資格

下記をすべて満たす者

1. 日本国籍を有しない者
2. 次の(1)(2)のいずれかに該当する者
 - (1) 外国において学校教育における12年の教育課程を修了した者、および2027年3月31日までに修了見込みの者。ただし、12年間の課程のうち日本の小学校・中学校・高等学校に在学した期間が通算3年以内である者も含む。
 - (2) 上記(1)と同等以上の学力があると本学が認めた者。

3. 選考基準

合否の判定については、次の項目を重視して選考を行なう。

- (1) 日本語能力および授業に使用する教科書を用い、その日本語的理解度を口頭試問および筆記試験により測定する。
- (2) 学費を送金できる経費支弁者を持つこと。
- (3) 入学までに留学生の在留資格を取得できること。

4. 日程

区分	試験区分	出願受付期間	試験日	合格発表日	入学手続き書類の提出 入学金納入期限	学費等納入期限
日本国外受験	国外一次	2026年9月30日(水)	2026年10月中旬	2026年10月下旬	2026年11月初旬	2026年11月初旬
日本国内受験	一次	2026年9月4日(金)	2026年9月18日(金)	2026年11月2日(月)	2026年11月20日(金)	2027年3月5日(金)
	二次	2026年10月9日(金)	2026年10月23日(金)	2026年11月13日(金)	2026年12月7日(月)	2027年3月5日(金)
	三次	2026年11月6日(金)	2026年11月20日(金)	2026年12月4日(金)	2026年12月21日(月)	2027年3月5日(金)
	四次	2027年1月29日(金)	2027年2月12日(金)	2027年2月25日(木)	2027年3月5日(金)	2027年3月10日(水)

5. 選考方法

- ・日本語による試験(基礎自動車工学)
- ・面接
- ・提出書類(成績・出席証明書、日本語能力試験証明書)

6. 試験会場

【日本国外】本学よりオンラインにて試験を実施する。試験日は都度、本学が指定する。

【日本国内】本学にて実施。または受験者が遠隔地の場合は、オンライン試験/別途受験会場を設定する場合がある。その場合、試験日は都度、本学が指定する。

Admission Guidelines

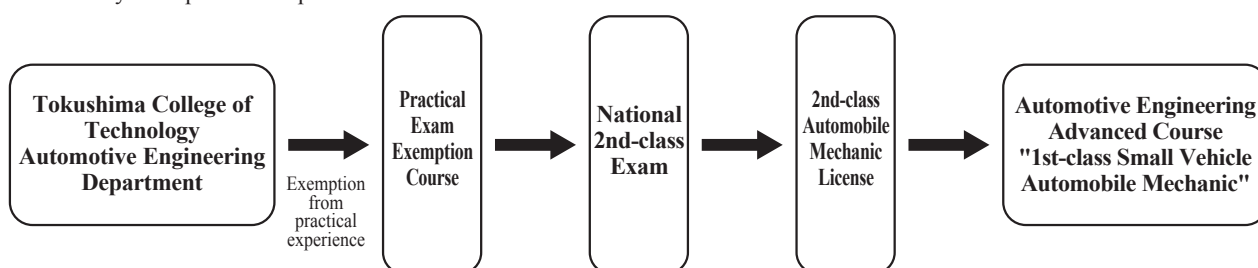
1. Department

- (1) Offered Department: Department of Automotive Engineering International Automotive Mechanic Course (Three-year program · Two-year program)
- (2) Admission Capacity: 30 students
- (3) Qualifications and Benefits upon Graduation:

Upon graduation from our college, students are awarded an Associate Degree. A 3-year extending the period of Registration system is also available. You can improve your Japanese skills first, and then take your specialized course.

Normally, as illustrated in the diagram below, eligibility for the Grade 2 Automotive Mechanic National Examination requires a Grade 3 qualification followed by a designated period of practical work experience. However, since our institution is officially certified by the Ministry of Land, Infrastructure, Transport and Tourism as a training center for Grade 2 mechanics, our graduates are entirely exempt from this work experience requirement. This allows you to immediately qualify for the written portion of the national examination. Consequently, **enrolling in our college offers the absolute shortest path to becoming a certified Grade 2 Automotive Mechanic.**

Furthermore, while the national examination consists of both written and practical components, students who complete the practical exam exemption course—conducted right on our campus by the Tokushima Automobile Maintenance Association—will be fully exempt from the practical exam.



2. Eligibility for Application

Applicants must meet all of the following requirements:

1. Nationality: Must not hold Japanese citizenship
2. Academic Eligibility: Must satisfy either of the following criteria: Completed a 12-year curriculum of school education in a foreign country, or expected to complete it by March 31, 2027. (This includes individuals whose cumulative enrollment period in Japanese elementary, junior high, and high schools does not exceed three years within the 12-year education period.) Recognized by our college as possessing academic ability equivalent to or higher than the requirement stated in item (1) above.
3. Status of Residence: Must hold or be eligible to obtain a "Student" visa status under the Immigration Control and Refugee Recognition Act.

3. Selection Criteria

The following criteria will be emphasized in the selection process for determining pass or fail:

- (1) The applicant's Japanese language proficiency and comprehension of the textbooks used in class will be assessed through an oral interview and a written examination.
- (2) Having a financial guarantor who can remit the tuition fees.
- (3) Applicants must be able to obtain a residence status for international students by the time of enrollment.

4. Admission Schedule

Category		Application Period	Examination Date	Announcement of Results	Submission of Enrollment Payment of Enrollment Fee	Deadline for Payment of Tuition
Overseas Examination	Overseas 1	Sep. 30, 2026 (Wed)	Mid-Oct., 2026	Late-Oct., 2026	Early-Nov., 2026	Early-Nov., 2026
Domestic Examination	1	Sep. 4, 2026 (Fri)	Sep. 18, 2026 (Fri)	Nov. 2, 2026 (Mon)	Nov. 20, 2026 (Fri)	Mar. 5, 2027 (Fri)
	2	Oct. 9, 2026 (Fri)	Oct. 23, 2026 (Fri)	Nov. 13, 2026 (Fri)	Dec. 7, 2026 (Mon)	Mar. 5, 2027 (Fri)
	3	Nov. 6, 2026 (Fri)	Nov. 20, 2026 (Fri)	Dec. 4, 2026 (Fri)	Dec. 21, 2026 (Mon)	Mar. 5, 2027 (Fri)
	4	Jan. 29, 2027 (Fri)	Feb. 12, 2027 (Fri)	Feb. 25, 2027 (Thu)	Mar. 5, 2027 (Fri)	Mar. 10, 2027 (Wed)

5. Selection Method

- "Introduction to Automotive Engineering" in Japanese
- Interview
- Required Documents (Recommendation Letter, Academic Transcript, Japanese Examination Result)

6. Test Site

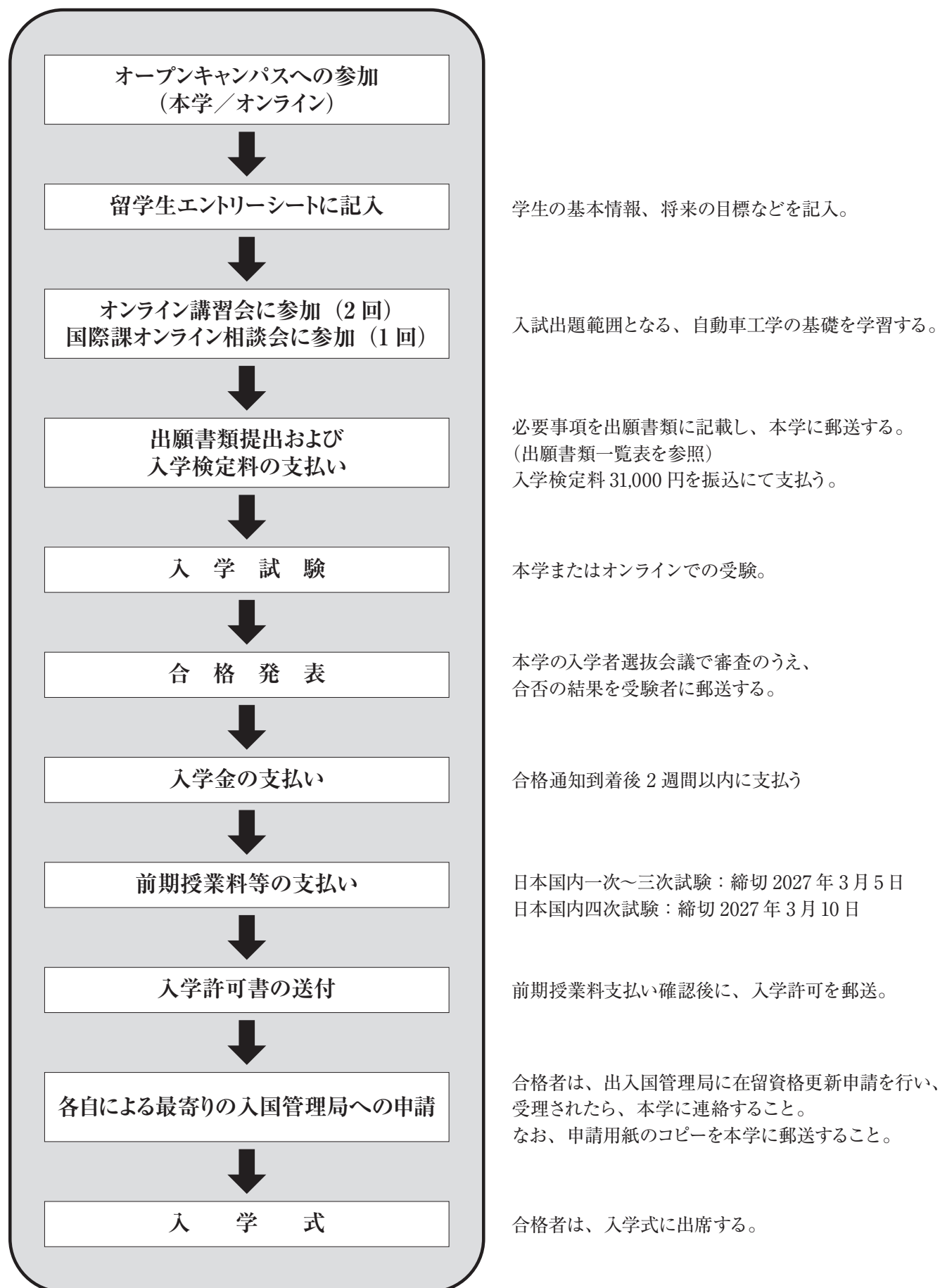
【Overseas】

The examination will be conducted online by our college. The specific examination date will be designated by our college on a case-by-case basis.

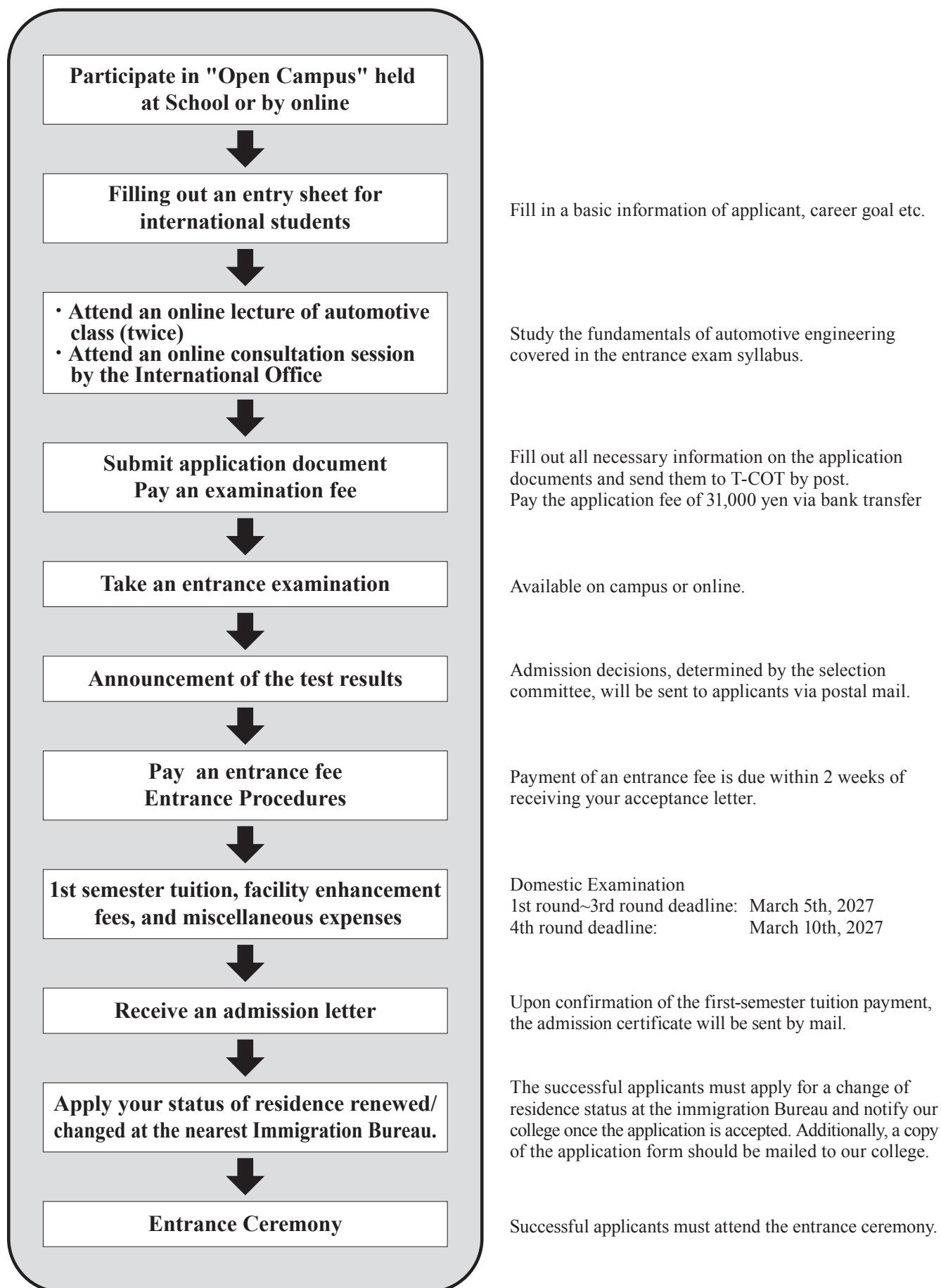
【Domestic】

The examination will be conducted either on campus or online. If the applicant is in a remote area, an online exam or a separate examination venue may be arranged.

7. 入学前の手順



7. Admission Procedures



8. 出願書類一覧表

○：必要書類 △：該当する場合 ×：提出不要

	日本国外 志願者	日本国内 志願者	提 出 書 類	注 意 事 項	様式
1	○	○	入学志願書	・ 本学所定用紙。	添付様式 1
2	○	○	履歴書	・ 本学所定の用紙に志願者本人が記入すること。 ・ 日本語で記入すること。 ・ 小学校より記入し、年月日はよく確認して正確に記入すること。	添付様式 2
3	○	○	経費支弁書	・ 本学所定用紙。	添付様式 3
4	△	○	在籍する学校出席証明書	・ 原本を提出すること。 ・ 在籍中すべての成績および出欠状況がわかるもの。 ・ 出願には直近 1 カ月の出席率が90%以上必要。	
5	△	○	在籍する学校成績証明書	・ 原本を提出すること。	
6	○	○	母国の最終出身校の成績証明書	・ コピーで日本語学校長の原本証明があるもので可。 ・ 和文以外の場合、日本語訳をつけること。 ・ 日本語訳には必ず翻訳者が署名、捺印をすること。	
7	○	○	母国の最終出身校の卒業証明書	・ コピーで日本語学校長の原本証明があるもので可。 ・ 和文以外の場合、日本語訳をつけること。 ・ 日本語訳には必ず翻訳者が署名、捺印をすること。	
8	○	○	出生証明書	・ 志願者と経費支弁者が親族であることを立証できる書類 ・ コピーで日本語学校長の原本証明があるもので可。 ・ 和文以外の場合、日本語訳をつけること。 ・ 日本語訳には必ず翻訳者が署名、捺印をすること。	
9	○	○	パスポートのコピー	すべての記載の写し	
10	×	○	在留カードのコピー	・ 在留カードの両面コピーを提出。 ・ はっきりコピーすること。	
11	○	○	写真（3枚）	たて 4 cm×よこ 3 cm。／ 3 カ月以内に正装でカラーで上半身を撮影したもの。上半身正面脱帽。	
12	○	○	日本語能力試験（JLPT） またはその他本学指定の日本語能力試験の成績証明書	JLPT ほか、直近 1 年間で実施した試験結果	
13	○	入学 手続き時	連帯保証書	・ 本学所定用紙。 ・ 志願者本人の直筆署名。 ・ 身元保証人の直筆署名。	添付様式 4
14	○	入学 手続き時	外国人留学生授業料減免申請書	・ 本学所定用紙。	添付様式 5
15	○	入学 手続き時	所得証明書	・ 経費支弁者のもの。 ・ 日本語学校に提出されたものでも可能。 ・ 直近 3 年間の月給、諸手当、賞与と所得税の納付金額および税引き後手取りの収入額を記載。 ・ 自営業者の場合は、営業許可証も必要。	
16	○	入学 手続き時	預金残高を証明する書類	・ 志願者本人名義 ・ 前回の在留カード更新以降すべて期間分の記帳。「合算」の記帳は受理できません。	
17	×	入学 手続き時	マイナンバーカードまたは 国民健康保険証のコピー		
18	○	×	在職証明書	・ 志願者本人／経費支弁者が必要。 ・ 証明書には氏名、生年月日、入社日、在職期間、職名、職務内容を記載。また、会社名、住所、社長署名および会社印、発行日も必要。	

出願上の注意事項

1. 過去に入国申請が許可されなかった者は、出願ができません。
2. 出願書類で不足または不備がある場合は、受付ができない場合があります。
3. 一度提出された出願書類および入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
4. 家族（配偶者、子供）を自国に残して入学する場合は、その家族に関する書類を提出すること。

8. Application Documents Checklist

○ : Required Documents △ : If applicable × : Not Required

	Overseas Applicants	Domestic Applicants	Required Documents	Notes	Form No.
1	○	○	Application for Admission	• Our college's designated form	Form 1
2	○	○	Resume	• Our college's designated form • Write in Japanese • Fill out the form entirely in Japanese	Form 2
3	○	○	Statement of Financial Sponsorship	• Our college's designated form	Form 3
4		○	Certificate of Attendance from a Japanese Language School	• Submit the original document • All academic records and attendance records are required • In the past month, attendance rate of 90% or higher is required	
5		○	Academic Transcript from a Japanese Language School	• Submit the original document	
6	○	○	Academic Transcript from	• A copy certified by the principal of the Japanese language school is accepted. • Provide a Japanese translation if it is not in Japanese. • The Japanese translation must always be signed and sealed by the translator.	
7	○	○	Certificate of Graduation from the Last School Attended in Your Home Country	• A copy certified by the principal of the Japanese language school is accepted. • Provide a Japanese translation if it is not in Japanese. • The Japanese translation must always be signed and sealed by the translator.	
8	○	○	Birth Certificate	• Document proving the family/kinship relationship between the applicant and the financial supporter • A copy certified by the principal of the Japanese language school is accepted. • Provide a Japanese translation if it is not in Japanese. • The Japanese translation must always be signed and sealed by the translator.	
9	○	○	Copy of passport	• A copy of all descriptions	
10	×	○	Copy of residence card	• A clear photocopy of both sides, front and back, is required.	
11	○	○	Photos (3 photographs)	4cm × 3cm, taken within the last 3 months. Full-face, from the waist up, with head uncovered	
12	○	○	Japanese Language Proficiency Test (JLPT) Score Certificate, or equivalent test scores designated by our college	Test results from the past year (JLPT etc.)	
13	○	During the enrollment process	Letter of Commitment by Joint and Several Guarantee	• Our college's designated form • Applicant's Handwritten Signature • Guarantor's Handwritten Signature	Form 4
14	○	During the enrollment process	Application for reduction of tuition fees for international students	• Our college's designated form	Form 5
15	○	During the enrollment process	Income Certificate	• Financial supporter • Documents submitted to a Japanese language school are also acceptable. • Required "Base salary in past 3 years, Allowances, Bonus, Income tax paid, Net income" • Business license is required if you are self-employed.	
16	○	During the enrollment process	Bank Balance Certificate	• Applicant's personal name. • All bank statements since your previous residence card renewal • Can NOT accept combined entries "合算 (gassan)" in passbook	
17	×	During the enrollment process	Copy of My Number Card or Copy of National Health Insurance Card		
18	○	×	Certificate of Employment	• Required for either the applicant or the financial supporter • The certificate must include the following information: Applicant's full name, date of birth, date of employment, period of employment, job title, and job description. Company name, company address, signature of the company president, official company seal, and date of issue.	

Notes:

1. Individuals with a history of denied entry applications are not eligible to apply.
2. Applications may not be accepted if the documents are incomplete or missing.
3. Once submitted, application documents and the application fee will not be refunded for any reason
4. If you are enrolling while leaving your family (spouse and children) in your home country, you must submit documents related to them.

9. 学費・諸経費およびその他事項について

(3年制)

納入時期	入学検定料	入学金	授業料	施設拡充費	預り金	合計	国家試験
入学試験時	31,000						
合格通知到着後 2週間以内		150,000				150,000	
1年前期 3月5日			※175,000	75,000	200,000	450,000	
1年後期 9月30日			※175,000	75,000		250,000	
2年前期 4月30日			※285,000	150,000	100,000	535,000	
2年後期 9月30日			※285,000	150,000		435,000	
3年前期 4月30日			※285,000	150,000	100,000	535,000	
3年後期 9月30日			※285,000	150,000		435,000	100,000
合 計						2,790,000	

※印は、留学生授業料減免制度の適用額となっております。

(2年制)

納入時期	入学検定料	入学金	授業料	施設拡充費	預り金	合計	国家試験
入学試験時	31,000						
合格通知到着後 2週間以内		150,000				150,000	
1年前期 3月5日			400,000	100,000	200,000	700,000	
1年後期 9月30日			400,000	100,000		500,000	
2年前期 4月30日			510,000	200,000	100,000	810,000	
2年後期 9月30日			510,000	200,000		710,000	100,000
合 計						2,870,000	

(1) 授業料免除について

T-COT 徳島工業短期大学では私費留学生を支援するため、3年制にのみ留学生授業料減免制度を設けている。

この制度は、経済的理由により修学が困難な場合（仕送りが月平均9万円以下または、日本国内に保証人がいる場合はその保証人の年収が500万円未満）免除対象となる。ただし、留学生が日本の法律または条例、本学の学則または規則等に違反し、学長訓告以上の処分を受けた場合は、以後の授業料を減額しないこととする。

(2) 諸費について

預り金は、教科書、実習服、安全靴、研修、保険代など学生が教育に使用する経費

(3) その他の費用

国家試験受験年次の12月に二級自動車整備士技術講習会の費用として別途、必要となる。

参考：100,000円程度

(4) 入学手続き時の学費・諸費の返還について

一旦納入された学費等については、出入国管理当局等国の判断により日本国入国ができない場合は、交付された入学許可書の返却を待って受験料及び送金手数料を除いて返金する。留学生本人の事情による場合でも、事情説明書とともに入学許可書、在留資格認定証明書が3月末までに返却された場合は、入学金、受験料及び送金手数料を除いて返金する。

9. Concerning Tuition Fees, Other Expenses, and Miscellaneous Matters

(Three-year course)

Due date	Entrance Exam Fee	Admission Fee	Tuition Fee	Facility Expansion Fee	Deposit received	Total	National Exam
At the time of the entrance exam	31,000						
within 2 weeks after receiving the notification of acceptance		150,000				150,000	
1st Semester of 1st year : March 5th			※ 175,000	75,000	200,000	450,000	
2nd Semester of 1st year : September 30th			※ 175,000	75,000		250,000	
1st Semester of 2nd year : April 30th			※ 285,000	150,000	100,000	535,000	
2nd Semester of 2nd year : September 30th			※ 285,000	150,000		435,000	
1st Semester of 3rd year : April 30th			※ 285,000	150,000	100,000	535,000	
2nd Semester of 3rd year : September 30th			※ 285,000	150,000		435,000	100,000
Total						2,790,000	

The prices marked with ※ reflect the international students tuition reduction.

(Two-year course)

Due date	Entrance Exam Fee	Admission Fee	Tuition Fee	Facility Expansion Fee	Deposit received	Total	National Exam
At the time of the entrance exam	31,000						
within 2 weeks after receiving the notification of acceptance		150,000				150,000	
1st Semester of 1st year : March 5th			400,000	100,000	200,000	700,000	
2nd Semester of 1st year : September 30th			400,000	100,000		500,000	
1st Semester of 2nd year : April 30th			510,000	200,000	100,000	810,000	
2nd Semester of 2nd year : September 30th			510,000	200,000		710,000	100,000
Total						2,870,000	

(1) Regarding tuition fee exemptions: Only 3-year course

T-COT Tokushima College of Technology has established for "Tuition Reduction and Exemption System for Privately Financed International Students" to support privately funded international students for taking 3-year course.

Students facing financial difficulties in pursuing their studies are eligible for a tuition fee exemptions under this system (specifically, if their average monthly financial support is 90,000 yen or less, or—in cases where a guarantor resides in Japan—if the guarantor's annual income is less than 5 million yen). However, if an international student violates Japanese laws or ordinances, or the college's regulations or rules, and receives a disciplinary action of "Presidential Admonition" or more severe, they will no longer be eligible for tuition reductions.

(2) Explanation of Various Expenses

Deposits cover expenses incurred by students for educational purposes, such as textbooks, practical training uniforms, safety shoes, training sessions, and insurance premiums.

(3) Other costs

A separate fee is required in December of the national exam year for the Class 2 Automotive Mechanic technical training course.
Reference: About 100,000 yen

(4) Refund of Tuition and Other Fees at the Time of Enrollment

If the tuition and other fees that have been paid are non-refundable due to a decision by the Immigration Bureau or other national authorities that prevents entry into Japan, a refund will be issued admission permit, excluding the examination fee and remittance charges. If the students is unable to enter due to personal reasons, a refund will be issued, excluding the admission fee, and remittance charges, provided that the admission permit and Certificate of Eligibility for Residence are returned by the end of March, along with a letter explaining the circumstances.

10. 受験料及び学費の送金

(1) 受験料

出願時に 31,000 円を支払う。日本国外者は、本国の銀行より日本建て送金。国内受験者は、銀行振込。
選考結果に関わらず、返金できませんので、ご了承ください。

(2) 学費

国外受験 合格通知書到着後、2 週間以内に入学金・学費・諸経費 60 万を送金。

国内受験 ① 合格通知到着後 2 週間以内に、入学金 15 万を送金。

② 2027 年 3 月 5 日までに、授業料・施設拡充費を含む計 45 万を送金。

(3) 振込先

送金貨幣： 日本円

送金方法： 電信送金

口座番号： 0880190

銀行名： 阿波銀行 かちどき橋支店
あわぎんこう かちどきばししてん

SWIFT コード： AWABJPJT

銀行コード： 172

支店コード： 120

銀行の住所： 日本国徳島県徳島市東新町 1-29
とくしまけんとくしましひがししんまち 1-29

口座名義： 学校法人 徳島城南学園 理事長 和田博文
がっこうほうじん じょうなんがくえん りじちょう わだ ひろふみ

口座名義人住所： 徳島県板野郡板野町犬伏字蓮花谷 100
とくしまけん いたのぐん いたのちょう いぬぶし あざ れんげだに 100

口座種目： 普通
ふつう

※ 日本国外からの送金に要した日本国内の銀行手数料は、入学後の預り金から徴収する。

10. Payment of Examination Fees and Tuition

(1) Examination Fees

An examination fee of 31,000 yen must be paid at the time of application. Overseas should remit the payment in Japanese yen from a bank in their home country. Domestic applicants in Japan pay via bank transfer. This fee is non-refundable regardless of the selection of acceptance.

(2) Tuition Fees

Oversea applicants: Transfer a total 600,000 yen, which includes the admission fee, tuition, and other expenses, within 2 weeks after receiving the notification of acceptance.

Domestic Applicants: ① Transfer an admission fee of 250,000 yen within 2 weeks of receiving the notification of acceptance.

② Transfer a total 450,000 yen for tuition and facility enhancement fees by March 5, 2027.

(3) Information on Bank Transfer Details

Currency for Remittance : Japanese Yen

Method of Remittance : Telegraphic Transfer

Account Number : 0880190

Bank Name : Awa-ginko kachidokibashi shiten
In Japanese: 「阿波銀行 かしどき橋支店」

Bank Swift Code : AWABJPJT

Bank Code : 172

Branch Code : 120

Bank Address : 1-29 Higashishinmachi Tokushima-shi Tokushima-ken, Japan
In Japanese: 日本国徳島県徳島市東新町 1-29

Account Holder's Name : Gakkohoujin Tokushima Johnan Gakuen
Rijicho Wada Hirofumi
In Japanese: 学校法人 徳島城南学園 理事長 和田博文

Account Holder's Address : Japan Tokushima-ken Tokushima-shi Itano-cho Inubushi Aza Rengedani 100
In Japanese: 日本国徳島県板野郡板野町犬伏字蓮花谷 100 番地

Account Type : Futsu
In Japanese: 普通

* The domestic bank fees incurred for money transfers from outside Japan will be deducted from the deposit after enrollment.

☐ 3 年
☐ 2 年

履 歴 書
Resume

フリガナ			E-mail		
氏 名 Name			生年月日 Date of Birth	年	月 日
国 籍 Nationality			性別 Sex		年齢 Age
現住所 Present Address	〒		TEL:		
本国住所 Home Country Address	〒		TEL:		
	保護者氏名 Parents Name	父: Father	母: Mother		
配偶者の有無 Marital Status	有 ・ 無 (有の場合は配偶者名) Spouse's name				

学 歴 Academic background	学 校 名 Name of School	入学年月日 Date of Enrollment	卒業年月日 Date of Graduation
小学校 Elementary School		年 月 日	年 月 日
中学校 Junior High School		年 月 日	年 月 日
高等学校 High School		年 月 日	年 月 日
大 学 University		年 月 日	年 月 日
その他 Others		年 月 日	年 月 日

日本語学習 History of Japanese Language	学 校 名 Name of Japanese Language School	入学年月日 Date of Enrollment	卒業年月日 Date of Graduation
日本語学校 Japanese Language School		年 月 日	年 月 日
日本語能力CEFR換算 Japanese Language Proficiency			
日本語能力試験名 合格レベル取得点数 Japanese Language Test	(試験名 Name of Test) (合格レベル Pass level、取得点数など Obtained score) 受験日 Date of Test 年 月 日		
職 歴 Work Experience	勤務先 Name of Company	勤務先住所 Address of Company	就職年月日 Date of Employment
①			年 月 日
②			年 月 日

※ 職歴がない場合は、「なし」と記入してください。(If no work experience, please write "None")
※ アルバイトは含みません。(NOT including a part-time job)

出入国履歴 Entry and Exit Records of Japan	在留資格 Residence Status	日本への入国年月日 Entry date of Japan	日本からの出国年月日 Departure date of Japan
①		年 月 日	年 月 日
②		年 月 日	年 月 日

本学への入学理由 (※本学のアドミッションポリシーを基に記載してください。)
Reasons for applying to our college (Please write it down based of our admission-policy.)

卒業後の予定 (進学希望、就職希望などを具体的に記載してください。)
Plans after graduation (step up to higher education/ work in automotive company etc.)

以上のことはすべて真実であり、私 _____ が作成したものです。
I certify that all information contained in this application is accurate and I have written it myself.

作成日
Date of Completion _____

☐ 3 年
☐ 2 年

経費支弁書
Statement of Financial Sponsorship

日本国法務大臣 殿
To the Minister of Justice in Japan

国 籍
Nationality _____
出願者氏名
Applicant's Name _____
生年月日
Date of Birth _____

私は、この度上記の者が日本国に滞在中の経費支弁者になりましたので、下記の通り経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。
I hereby certify that will act a sponsor of the applicant, and will give an explanation regarding the procedure of all expenses during the period of his/her stay in Japan.

1. 経費支弁の経緯
Process and Reason for defraying his/her expenses

私は上記の者が日本の大学で勉強し、技術を身につけるために、経費支弁者になることを決めました。
I decided to become a financial support for the above-mentioned applicant's to study at Japanese college and to acquire skills.

2. 経費支弁内容
The contents of financial support

1) 学費および諸費
Tuition and other school expenses

年間 a year : 700,000 円 (yen)
【前期 1st Semester : 450,000 円 (yen) / 後期 2nd Semester 250,000 円 (yen)】

2) 生活費
Living Expenses

月額
Per month _____ 円 (yen)
※出願者が使う生活費総額 (家賃、食費など)

3) 支弁方法
Method of financial support

学費および生活費は下記のように支払いを計画します。複数選択可能
I plan to pay tuition and living expenses by below. (available to choose from more than one method)

- ☐ 外国からの送金 Remittance from overseas
☐ 外国からの携行 Carrying from abroad
☐ 出願者本人負担 By applicant
☐ 出願者の資格外活動による収入 Income of part-time job during in Japan
※資格外活動による予定収入金額 () 円 yen / 月 per month
The expected income from the part-time job

3. 経費支弁者 ※経費支弁者本人が必ず記載してください。
Financial Sponsor Please write down by financial sponsor

経費支弁者氏名 Name of Sponsor	申請者との関係 Relationship with the applicant
自宅住所 Sponsor's Address	
職業 Occupation	電話番号 Phone No.
勤務先名称 Name of Company	年収 Annual Income
勤務先住所 Company's Address	
署名 Signature	記入日 Date

☐ 3 年☐ 2 年

連帯保証書

Letter of Commitment by Joint and Several Guarantee

徳島工業短期大学 学長 様

To President of Tokushima College of Technology

※保証人本人が記入してください。Please fill out yourself as the guarantor.

保証人 Guarantor	国籍 Nationality		生年月日 Date of Birth	
	現住所 Address	Postal Code:	電話番号 Tel No.	
	フリガナ		学生との 関係 Relationship	
	氏名 Name			

- 1) 下記の者について、貴学責任中は、諸規則を遵守させることはもとより、本人の一身上のことについては、私が責任をもちます。During the period of attending school, I will not only urge the following student to observe the rules, but also be responsible for personal affairs.
- 2) 所定の学費等について本人が納付しない場合は、ご指示に従い私が納付します。
If the student does not pay the tuition, I will pay according to the instructions of the school.

以上のことを確約するため、本書を提出します。

As a guarantee for the above, this letter is hereby submitted.

署名 Signataure: _____

※志願者本人が記入してください。Please fill out by the applicant

留学生 International Student	国籍 Nationality		生年月日 Date of Birth	
	現住所 Address	Postal Code:		
	フリガナ		電話番号 Tel No.	
	氏名 Name			
	世帯主 Name of household		学生との 関係 Relationship	

【注意事項 Notice】

記載事項の変更があった場合は、すみやかに届けること。

If there is any change in the contents recorded, please report it as soon as possible.

外国人留学生授業料減免申請書

Application for reduction of tuition fees for international students

徳島工業短期大学 学長 様
To President of Tokushima College of Technology

私は、徳島工業短期大学留学生規定第10条の規定に基づき、以下の理由により、留学生授業料減免制度を申請します。
なお、経済的な状況が好転した場合には、速やかに連絡いたします。

I apply for a three-year tuition fees reduction for the following reasons in accordance with Rules for International Students of Tokushima College of Technology. If the economic situation improves, I will contact the school promptly.

申請理由 Reason for apply

- ☐ 母国からの仕送りが平均月額9万円以下のため
Average monthly delivery of less than 90,000yen
- ☐ 在日している保証人の年収が500万円未満
The annual income of the guarantor in Japan is less than 5 million yen.
- ☐ その他 ()
Others

経済状況 Applicant's economic situation

項目		実績 2026年(ひと月)
収入 Income	仕送りなど Financial Support	
	アルバイト Part-time job	
	奨学金 Scholarship	
	その他 Others	
	収入計 Total amount of income	①
支出 Payment	学費 Tuition	
	家賃 Rent	
	水道光熱費 Utility Costs	
	食費 Food Expenses	
	通信費 Communication	
	その他 Others	
	支出計 Total amount of Payment	②
差額 (収入計①－支出計②)		円(yen)

家族状況 Family Background

氏名 Name	続柄 Relationship	職業 Occupation	年収(2025年) Annual Income in 2025
	父 Father		円 (yen)
	母 Mother		円 (yen)
	兄弟 Brother/sister		円 (yen)
	配偶者 Spouse		円 (yen)
	その他 Others		円 (yen)

申請にあたり、申請書の記載事項に事実と相違があった場合、授業料減免の認定を取り消され、減免を受けた金額の支払いを求められることがあることを理解しています。

I understand that if any information provided in the application is found to be factually incorrect, the approval for the tuition fee exemption may be revoked, and I may be required to repay the amount of the exemption received.

申請者氏名
Name of Applicant

申請者署名
Signature of Applicant

経費支弁者氏名
Name of Financial
Sponsor

経費支弁者署名
Signature of Financial
Sponsor

徳島工業短期大学

〒779-0108 徳島県板野郡板野町犬伏蓮花谷100番地

TEL 088-672-2311 FAX 088-672-2162

URL <http://www.tokuco.ac.jp>

